

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САВЕЛКИ**  
**РЕШЕНИЕ**

от 15 декабря 2020 г. № 7-СД/12

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Савелки на 2021 год**

В рамках обеспечения реализации положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации антикоррупционной работы, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Савелки на 2020 год (далее - План) согласно приложению.

2. Возложить ответственность за исполнение настоящего Плана на председателя комиссии муниципального округа Савелки по противодействию коррупции Рудя Владлена Петровича.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный Вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

**Глава муниципального округа Савелки**

**Юдахина И.В.**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Савелки  
от 15.12. 2020 г. г. № 7–СД/12

## План

### мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Савелки на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
<b>I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы: - проектов муниципальных нормативных правовых актов; - муниципальных нормативных правовых актов.	Постоянно	отдел правового обеспечения
2.	Проведение анализа должностных инструкций работников органов местного самоуправления (далее - ОМСУ) с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей.	2021 г.	отдел правового обеспечения
3.	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в ОМСУ.	2021 г.	отдел правового обеспечения
4.	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана с сотрудниками аппарата Совета депутатов муниципального округа Савелки.	В течение 10 дней со дня утверждения Плана	председатель комиссии по противодействию коррупции
5.	Координация выполнения мероприятий предусмотренных Планом (корректировка Плана).	2021 г.	комиссия по противодействию коррупции

6.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции.	2021 г. Не реже одного раза в четыре месяца	председатель комиссии по противодействию коррупции
7.	Представление ежегодного устного отчета о работе комиссии по противодействию коррупции Совета депутатов муниципального округа Савелки.	до 1 января очередного года	председатель комиссии по противодействию коррупции
II. Мероприятия по совершенствованию деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	глава муниципального округа Савелки
2.	Планирование размещения закупок у субъектов малого предпринимательства.	Постоянно	глава муниципального округа Савелки
3.	Обеспечение выполнения плана закупок за счет поэтапного планирования закупок.	Постоянно	глава муниципального округа Савелки
4.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	Постоянно	председатель комиссии по размещению муниципального заказа
III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в ОМСУ			
1.	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».	Постоянно	глава муниципального округа Савелки
2.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).	Постоянно	глава муниципального округа Савелки

3.	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.	2021 г.	глава муниципального округа Савелки
4.	Осуществление контроля за отсутствием у муниципальных служащих коррупционных рисков в виде долгов, несоразмерных доходам, а также за достоверностью и полнотой сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в части имеющих у муниципальных служащих срочных обязательств финансового характера.	2021 г. два раза в год	отдел правового обеспечения
5.	Организация работы по отбору наиболее достойных кандидатов для формирования кадрового резерва в аппарате Совета депутатов муниципального округа Савелки	2021 г.	глава муниципального округа Савелки
<b>IV. Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Савелки</b>			
1.	Информирование жителей о мерах, принимаемых в муниципальном округе по противодействию коррупции, через СМИ и сеть «Интернет».	2021 г.	глава муниципального округа Савелки
2.	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в СМИ и на сайте муниципального округа Савелки.	2021 г.	глава муниципального округа Савелки
4.	Формирование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в ОМСУ и муниципальных учреждениях, в том числе с использованием сайта муниципальных округа Савелки. Ведения журнала регистрации обращений граждан.	2021 г.	глава муниципального округа Савелки